



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.03.2023 г. № 13/2

«О внесении изменений в учетную политику
Для целей бухгалтерского учета»

В связи с вступлением в действие приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390
РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, Утвержденную распоряжением руководителя от 25.12.2020 г. № 50:

1.1. В раздел **III. Правила документооборота** добавить Пункты 17,18,19 в следующей редакции:

«17. Путевые листы легкового автомобиля оформляются по форме, приведенной в приложении № 12 к учетной политике.

Основание – раздел I приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.

18. Путевые листы оформляются на бумажном носителе. Основание – пункт 9 приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.

19. Форму журнала учета путевых листов, исключить из Приложения № 12 к учетной политике.»

1.2. Форму путевого листа легкового автомобиля изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.03.2023 года.

3. Опубликовать изменения в учетной политике на официальном сайте учреждения.

4. Контроль за выполнением данного Распоряжения оставляю за собой.

Глава Варненского сельского
поселения:



Рябокоть А.

Приложение 1

к распоряжению от 01.03.2023 № 13/2

Путевой лист легкового автомобиля

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ

N _____

срок действия: с _____ по _____

серии _____

Организация
(индивидуальный
предпринимател
ь)

наименование, адрес, номер телефона

Форма по ОКУД

по ОКПО

Коды

0345001

Марка, модель
автомобиля

Государственный номерной знак

Водители

фамилия, имя, отчество

Гаражный номер

Табельный номер

Удостоверение N _____

Класс _____

Сведения о перевозке

Сведения о медосмотре

Прошел предрейсовый медосмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен

Врач _____

подпись

расшифровка подписи

серия, номер, дата и срок выдачи лицензии

Прошел послерейсовый медосмотр

Врач _____

подпись

расшифровка подписи

серия, номер, дата и срок выдачи лицензии

Задание водителю

организация

задание водителю

Состояние транспортного средства

Контроль технического состояния ТС:

Ответственный за техническое
состояние и эксплуатацию ТС

подпись

расшифровка подписи

Показания одометра при выезде с парковки, км

Диспетчер-нарядчик

подпись

расшифровка подписи

Автомобиль в технически исправном состоянии
принял

Водитель

подпись

расшифровка подписи

Дата и время выезда на линию (выезда с
парковки), ч, мин

Горючее

марка

код

Движение горючего

Диспетчер-нарядчик

подпись

расшифровка подписи

Дата и время возвращения на парковку,
ч, мин

Выдано:
по заправочному
листу N _____

Количество, л

Диспетчер-нарядчик

подпись

расшифровка подписи

Остаток: при выезде

при возвращении

Дата и время передачи автомобиля последующему
водителю

Расход: по норме

фактический

Водитель

подпись

расшифровка подписи

Экономия

Перерасход

Автомобиль принял. Показание одо-
метра при возвращении на парковку, км

Опаздывания, свидания, простои в пути, заезды в гараж и прочие
отметки

Диспетчер-нарядчик

подпись

расшифровка подписи

Показания одометра при приеме-сдаче
автомобиля последующему водителю

Автомобиль сдал
водитель

подпись

расшифровка подписи

Водитель

подпись

расшифровка подписи

Оборотная сторона путевого листа легкового автомобиля серия № от

Но- мер по поряд- ку	Код заказчика	Место		Время				Пройдено, км	Подпись лица, пользо- вавшегося автомо- билем
		отправления	назначения	выезда		возвращения			
				ч	мин.	ч	мин.		

Результат работы за смену:

всего в наряде, ч

пройдено, км

Расчет заработной платы:

за километраж, руб. коп.

за часы, руб. коп.

Итого, руб. коп.

Расчет произвел

должность

подпись

расшифровка подписи